

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ ECZACILIK FAKÜLTESİ

“MEZUNİYET PROJESİ” YÖNERGESİ

(21.06.2013 tarihli Fakülte Kurulu kararı)

Amaç ve Kapsam

Madde 1. Bu yönergenin amacı, Anadolu Üniversitesi Eczacılık Fakültesi öğrencilerinin Fakülte Anabilim Dalları kapsamında açılan ve eğitim-öğretim programında önerilen derslerle ilgili konularda, inceleme, derleme ve uygulama yapmalarının ve bu yönde gelişmelerinin sağlanması amacıyla hazırlayacakları Mezuniyet Projesi ile ilgili esasları belirlemek ve düzenlemektir.

Madde 2. Mezuniyet Projesi Dersleri, 9. ve 10. yarıyıllarda öğrencinin hazırlayacağı bir proje ile birlikte, teorik ve/veya uygulamalı derslerden oluşmaktadır. Mezuniyet Projesinin akademik takvimle belirlenen 2 yarıyıl teorik ve/veya uygulamalı dersleri sonunda öğrenci bir proje hazırlar. Dersler öğrencinin hazırlayacağı proje ile ilgili olmalıdır.

Madde 3. Mezuniyet Projesi derslerinin amacı, öğrenciye belirli bir konuda bilimsel kaynağa ulaşmayı, veri toplamayı, yorumlama yapabilmeyi, elde edilen bilgileri bir konu bütünlüğü içinde rapor haline getirmeyi ve fakülte tarafından düzenlenen bilimsel bir platformda sunmayı sağlamaktır.

Tanımlar

Madde 4. Bu yönergede yer alan Üniversite, Anadolu Üniversitesini; Fakülte, Anadolu Üniversitesi Eczacılık Fakültesini; Dekanlık, Eczacılık Fakültesi Dekanlığını; Komisyon, Mezuniyet Projesi Belirleme ve İzleme Komisyonunu; öğrenci, Fakülte öğrencilerini ifade eder.

Mezuniyet Projesinin Danışmanlığı

Madde 5. Dekanın her anabilim dalının görüşünü alarak önerisi ile Fakülte kurulu, 3 yıllık süre için her Anabilim dalından bir üyenin yer aldığı ‘Mezuniyet Projesi Belirleme ve İzleme Komisyonu’nu oluşturur.

Madde 6. 8. yarıyıl içinde, doktorasını tamamlamış bütün öğretim üye ve elemanları, danışmanlığını yapacağı üç adet proje önerisini bilim ve anabilim dalı başkanlıkları aracılığıyla Dekanlığa bildirir. Mezuniyet Projesi danışmanlığı yapmak istemeyen öğretim üyeleri, Üniversite Senatosunca belirlenen geçerli mazeretlerini bildiren bir dilekçeyle, anabilim/bilim dalı başkanının onayıyla, Dekanlığa başvurur. Mazereti Dekanlık ve Fakülte yönetim kurulu tarafından kabul edilen öğretim üyesi o eğitim yılında mezuniyet projesi danışmanlığı yapmaz. Dekanlık, o yıl araştırma projesi danışmanlığı yapmayacak öğretim üyelerini Mezuniyet Projesi Belirleme ve İzleme Komisyonu’na bildirir. Mezuniyet Projesi Belirleme ve İzleme Komisyonu, herhangi bir nedenle mezuniyet projesi konularını önceden Dekanlığa bildirmemiş öğretim üyelerine de mezuniyet projesi öğrencileri gönderir.

Proje konuları Dekanlık tarafından öğrencilere güz döneminde Mezuniyet Projesi I alacaklar için mayıs ayının 2. haftası içerisinde, bahar döneminde Mezuniyet Projesi I alacaklar için Aralık ayının 2. haftası içerisinde ilan edilir. Proje konuları, uygulamaya yönelik veya derleme çalışması şeklinde olmalıdır. Öğrencilerin Genel Akademik Başarı Not Ortalamaları dikkate alınarak oluşturulan proje seçim sıralama listesi eylül ve şubat aylarının ilk haftası içerisinde ilan edilir. Öğrencilerin mezuniyet projesi konu ve danışmanlarını seçim işlemi, eylül ve şubat aylarının son haftası içerisinde gerçekleştirilen toplantı ile sağlanır. Bu toplantıda proje konusu seçecek öğrenciler ile komisyon tarafından görevlendirilen komisyon üyeleri yer alır. Mezuniyet Projesi Dersleri, 9. ve 10. yarıyıldaki 'Anadolu Üniversitesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin (<http://www.anadolu.edu.tr/tr/onlisans-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeliği>) 10. maddesinde belirtilen toplam ders saati içinde alınabilir.

Proje konusu değişikliği, sadece Mezuniyet Projesi I (MPI) için, komisyonca belirlenen danışmanın, eğitim öğretim yılı başladıktan sonra en geç 6 hafta içinde, Dekanlığa yazılı başvuruda bulunması halinde ve başvuru gerekçesinin Komisyon tarafından kabulü, Fakülte Kurulunun onayı ile yapılabilir. Proje konusu değişikliği, sadece MPI için ve aynı öğretim üyesinin danışmanlığında olabilir. Danışman değişikliği, mevcut danışmanın dekanlığa yazılı başvurusu üzerine Fakülte Kurulunun onayı ile gerçekleştirilebilir.

Mezuniyet Projesi Dersi ve Sınavları

Madde 7. Mezuniyet Projesi'ni yürüten öğretim üyesi seçilen konu ile ilgili olarak 9. ve 10. yarıyıllarda Mezuniyet Projesi dersi açmakla yükümlüdür. Mezuniyet Projesi I (MPI) ve Mezuniyet Projesi II (MPIO) güz ve bahar dönemlerinde açılır, MPIO alabilmek için MPI ön koşuldur, aynı dönem içinde MPI ve MPIO aynı anda alınmaz. Mezuniyet Projesi alacak öğrenciler, Fakültemizde okutulan tüm derslerin toplam kredisinin %75'inden başarılı olmaları kaydıyla Mezuniyet Projesi alabilirler.

Madde 8. Her öğrenci Mezuniyet Projesi derslerini 9. ve 10. yarıyıldaki almak zorundadır. Mezuniyet Projesi dersini 9. ve 10 yarıyıllarda alamayan ve proje hazırlayamayan öğrenciler, izleyen yarıyıldan itibaren dersleri almak ve mezuniyet projesini hazırlamak için iki yarıyıl devam etmek zorundadır. Mezuniyet Projesi Dersleri, ara sınav ve dönem sonu sınavları şeklinde bilişim sistemine tanıtılır. MP I dersinin ara sınav notu, öğrencinin projeye olan ilgisi, proje danışmanını ziyaret etme ve yaptığı çalışmalarla ilgili bilgilendirme sıklığı çerçevesinde, danışman tarafından kanaat notu şeklinde verilir. MP I dersinin dönem sonu sınav notu, öğrenci tarafından projede yapılacak çalışmaların en az %50'ni kapsayan ve mezuniyet projesi yazım kılavuzuna göre hazırlanmış raporun danışman tarafından incelenmesi ile verilir. MP II dersinin ara sınav notu, proje kapsamındaki çalışmaların en az %75'ni içeren ve mezuniyet projesi yazım kılavuzuna göre hazırlanmış raporun danışman tarafından incelenmesi ile verilir. MP II dersinin dönem sonu notu, öğrenci tarafından eksiksiz olarak hazırlanan raporun ve bu rapor kapsamındaki çalışmaların fakülte tarafından düzenlenen bilimsel bir platformda sunulmasının ardından, rapor ve sunum birlikte değerlendirilerek danışman tarafından verilir. Danışman bu süreçte, tamamlanmış projeyi inceleyerek proje üzerinde gerekli düzeltmeleri yapar ve öğrenciye geri dönüt verir.

Madde 9. Öğrenci tarafından yapılacak sunum, poster sunumu ya da sözlü sunum şeklinde olabilir. Sunumun şekli, danışman tarafından Nisan veya Kasım aylarının son haftasına kadar Dekanlığa bildirilir. MP I ve MP II dersleri, ara sınavlarının yüzdeleri %40, dönem sonu sınavlarının yüzdeleri %60 olarak proje danışmanı tarafından bilişim sistemine tanımlanır.

Madde 10. MP II poster sunumları, akademik takvime göre belirlenen dönem sonu sınav tarihlerinin başlangıcından 15 gün öncesine kadar dekanlık tarafından belirlenen yerde toplu olarak gerçekleştirilir. Sözlü sunumlar ise aynı zaman diliminde dekanlık tarafından belirlenen yerde fakültemiz öğretim üye /elemanlarına ve öğrencilerine açık olarak gerçekleştirilir.

Madde 11. Öğrencilerin mezuniyet projesi derslerinin değerlendirilmesi ‘Anadolu Üniversitesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin **18.** maddesine göre yapılır.

Madde 12. Öğrencilere Mezuniyet Projesi I Dersinden başarısız olmaları durumunda yeniden konu ve danışman seçme hakkı verilir. Mezuniyet Projesi II Dersinden başarısız olmaları durumunda öğrenciler, bir sonraki yarıyıl danışman ve konu değişikliği olmaksızın MP II dersini tekrar almak zorundadır.

Madde 13. Mezuniyet Projesi Dersleri yaz döneminde ve bu Yönergede bahsi geçen yarıyıllar dışında açılmaz.

Madde 14. Dekanlık, öğrencilere mezuniyet projesi çalışmaları ve basımı için gerekli olan kütüphanecilik hizmetleri, bilgisayar ve internet kullanımını ve fotokopi olanağı sağlar.

Mezuniyet Projesinin Rapor Haline Getirilmesi

Madde 15. Mezuniyet Projesinin rapor haline getirilmesinde “Anadolu Üniversitesi, Eczacılık Fakültesi Mezuniyet Projesi Yazım Kılavuzu” esas alınır. Danışman, öğrenci tarafından sunulan projeyi inceleyerek gerekli düzeltmeleri öğrenciye bildirir. Öğrenci, danışmanı tarafından önerilen düzeltmeleri yapar ve Mayıs ve Aralık aylarının ikinci haftası içerisinde onaylanmış üç adet ciltli projesini ve bir adet elektronik kopyayı dosyasına konmak üzere öğrenci işlerine teslim eder. Dekanlık, öğrenci mezuniyet projelerini içeren özet bilgileri kitapçık haline getirebilir.

Çeşitli Hükümler

Madde 16. Bu yönergede belirtilmeyen durumlarda Fakülte Kurulu yetkilidir.

Yürürlük

Madde 17. Bu yönerge 2006-2007 ve sonraki öğretim yıllarında Anadolu Üniversitesi Eczacılık Fakültesine kayıt yaptıran öğrencilere uygulanmak üzere Fakülte Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 18. Bu yönerge hükümlerini Anadolu Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanı yürütür.

Geçici Madde 1. Bu yönerge 2013-2014 öğretim yılında yürürlüğe girer.

Geçici Madde 2. Fakülte kurulunun 20.05.2010 tarihli kararı ile oluşturulan Anadolu Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Mezuniyet Projesi Yönergesi, ek/değiştirilen maddeleri ile birlikte iptal edilmiştir.